

Государственное  
бюджетное общеобразовательное  
учреждение «Специальная  
(коррекционная) общеобразовательная  
школа-интернат для детей с задержкой  
психического развития»  
(ГБОУ «С(к)ОШИ для детей с ЗПР»)

## ПОЛОЖЕНИЕ

№ \_\_\_\_\_

**об общем собрании  
(конференция) работников**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
от 30.05.2023г. № 47-од

ПРИНЯТО  
на общем собрании  
(конференция) трудового  
коллектива  
Протокол от 30.05.2023 № 3

СОГЛАСОВАНО  
на заседании ППО  
Протокол № 8 от 27.05.2023г

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с частью 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования для обучающихся с ОВЗ, Уставом ГБОУ «С(к)ОШИ для детей с ЗПР» (далее - школа-интернат), с учетом мнения профсоюзной организации и принято Общем собрании работников школы-интернат.

1.2. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания (конференция) работников (далее - Конференция), являющегося одним из коллегиальных органов управления школы-интернат.

1.3. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом школы-интернат и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Конференции является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Конференция работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления школы-интернат, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом школы-интернат.

### **2. Задачи Конференции**

2.1. Деятельность Конференции направлена на решение следующих задач:

- организация образовательной деятельности и финансово-хозяйственной деятельности школы-интернат на высоком качественном уровне;

- определение перспективных направлений функционирования и развития школы-интернат;
- привлечение общественности к решению вопросов развития школы-интернат;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды школы-интернат;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности школы-интернат;
- помощь администрации в разработке локальных актов школы-интернат;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы-интернат;
- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников школы-интернат, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников школы-интернат;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции школы-интернат;
- внесение предложений о поощрении работников школы-интернат;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности школы-интернат и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

### **3. Компетенция Конференции**

#### **3.1. К компетенции Конференции работников относится:**

- рассмотрение и решение вопросов управления в соответствии с законодательством РФ;
- определение приоритетных направлений деятельности школы-интернат;
- образование представительного органа для ведения коллективных переговоров с администрацией школы-интернат по вопросам заключения, изменения и дополнения коллективного договора и контроля его исполнения;
- выдвижение коллективных требований работников школы-интернат и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- дача рекомендаций по вопросам изменения Устава школы-интернат, ликвидации и реорганизации школы-интернат;
- дача рекомендаций по плану финансово-хозяйственной деятельности школы-интернат, заслушивание отчета директора школы-интернат о его исполнении;

- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в школе-интернат, дача рекомендаций по ее укреплению;
- содействие созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

#### **4. Порядок формирования Конференции.**

4.1. Конференция формируется из всех работников, работающих в школе-интернат на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в данной образовательной организации.

4.2. Конференция созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Конференция может собираться по инициативе директора школы-интернат или Педагогического совета, либо по инициативе не менее четверти членов Конференции.

4.3. Вопросы для обсуждения на Конференции вносятся работниками школы-интернат. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Конференции.

4.4. Конференция считается состоявшейся, если на ней присутствовало более половины работников школы-интернат. Решения Конференции принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя.

4.5. На заседании Конференции избирается председатель на срок не более трех лет и секретарь собрания на срок не более трех лет. Председатель Конференции осуществляет свою деятельность на общественных началах - без оплаты. Председатель осуществляет следующие функции:

- открывает и закрывает собрание;
- предоставляет слово его участникам;
- выносит на голосование вопросы повестки дня;
- подписывает протоколы Общего собрания.

4.6. Решение Конференции оформляется протоколом в соответствии с инструкцией по делопроизводству. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в школе-интернат.

4.7. Конференция не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Положением. Конференция не выступает от имени школы-интернат.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Конференцией и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Конференции трудового коллектива.